



WO-NETT

1^{ER} ERP DANS LE MONDE DE LA PROPRETÉ
GAIN DE TEMPS, SIMPLICITÉ

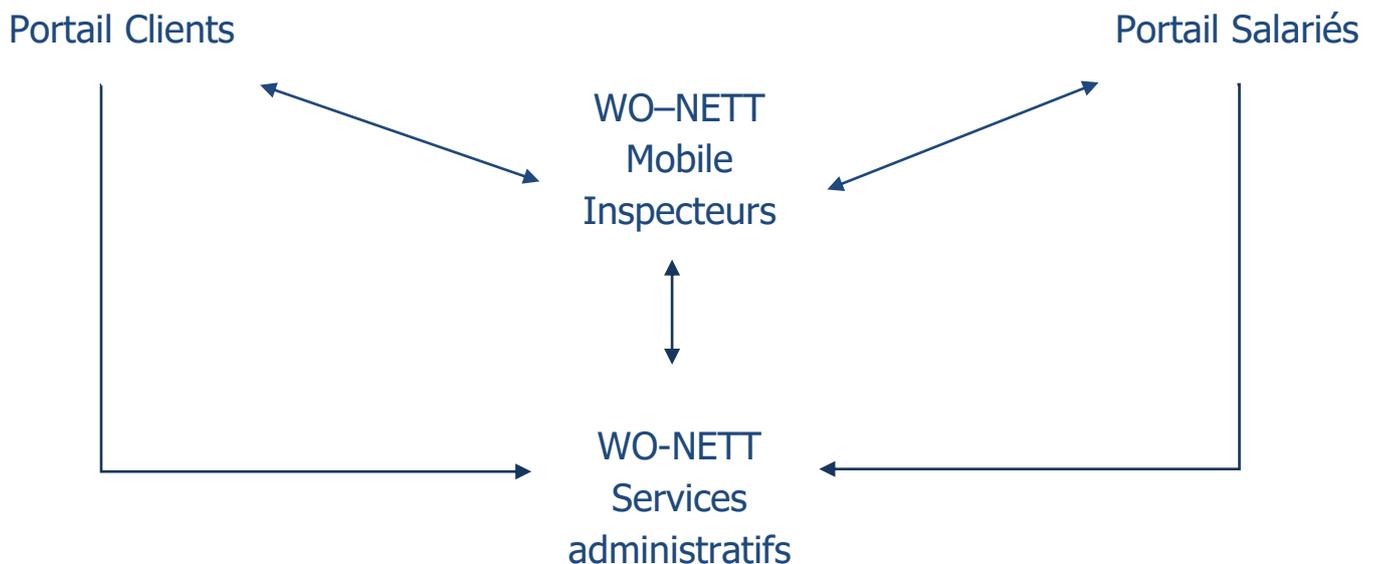
CONTACTEZ-NOUS
04.93.64.44.63



WO – NETT *Mobile*

Contrôle de Présence, Télépointage, Dématérialisation des Bons de Passage, Gestion des Laveurs de Vitres et Equipes itinérantes, Feuilles d'émergence pour remplacements temporaires, Gestion des Banques, (contrats avec preuve de passage), Service à la Personne, Facilities Management, Conciergeries, Gestion des Hôtels, Gouvernantes et Femmes de chambres, Moyens de Transport, Voitures, Bus, Trains, Avions, ...

Interactivité entre Clients, Inspecteurs, Salariés et Services administratifs



Informations, Actualités, Notes de Service, Dématérialisation, interactivité, synchronisation, partage de documents, Traçabilité, Signature électronique.

Portail Salariés :

Signature Contrat, Avenants et Feuilles de Pointage, Bulletins de Salaire dématérialisés, (coffre-fort), Consultation des Plannings synchronisés instantanément, Localisation des chantiers, itinéraires, Plans d'accès, Fiche de poste et autres informations techniques consultables en ligne.

Valorisation par l'outil utilisé = Le Smart phone, Plus de bon « papier » ni de feuille de pointage à remplir à la main.

Envoi de photos, SMS et Mails, (signalement matériel défectueux ...), Demande d'absence, congés, commande de produits, Bouton S.O.S pour travailleur isolé.



Inspecteurs :

Réactivité accrue, localisation des équipes, Pré embauche, optimisation des Plannings et des remplacements. Plus de temps sur le terrain.

Salariés : Contrôles de présence, alertes, notifications, remplacements, Signature Contrat et Avenants

Réactivité Clients : Informations, cahier de liaison, suivi des réclamations, Suivi d'avancement des travaux

Portail Clients :

Devis dématérialisés, Signature Contrats et avenants, Compte rendu d'activité en temps réel, Dossier technique, Fiches produits et Matériels utilisés, Plans de Prévention des risques, Traçabilité des Interventions et Planning prévisionnel, Demandes d'interventions complémentaires, Observations, Réclamations, Contrôles Qualité, Factures Dématérialisées.



Services Administratifs :

Facturation automatique des T.C. (T.S.), plus d'oubli de facturation, Remontée directe des écarts de pointage dans WO_PAIE, (tolérance maxi, cumuls), Optimisation de la Ponctualité des Salariés, Justificatifs de passages sur demande client, Préparation au contrôle chantier (Traçabilité, Qualité). Dématérialisation des Devis, Factures, Contrats, Avenants, Feuilles de Pointage et Bulletins, Signatures numériques.

Autres Avantages :

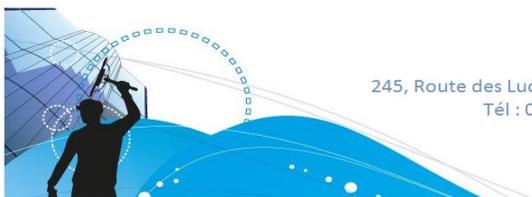
Aucun matériel supplémentaire, (Douchette, Badges, Porteclefs, Pointeuse, ...), Base de Données unique, Pas d'hébergement, vous restez maître de vos données dans WO_NETT.

Synchronisation temps réel des données mobiles, (Portables, Tablettes) avec la base WO_NETT, Mode autonome, (travail possible hors connexion, avec synchronisation différée).

Localisation des salariés par GPS, Adresse IP, Triangulation, Scan de QR Codes ou Tags NFC, Plusieurs modes de pointage, (Entrée – Sortie, Traité, avec points de passage obligatoires), Gestion des temps de travail réel, temps de trajet et Kilomètres parcourus, (prudhommes), Conformité avec législation sur travailleurs isolés, Génération par WO_NETT des Etiquettes QR Codes, SMS illimités et gratuits vers tout le personnel.



... A partir de 99,00 € H.T. / Mois



Ace Software

245, Route des Lucioles - BP 20261 - 06905 Sophia Antipolis Cédex
Tél : 04.93.64.44.63 - Fax : 04.93.64.44.29

comm@acesoftware.fr

